

Daniela Pisoni

Assistente di studio

CURRICULUM VITAE



Diplomata presso l'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali "Q.Sella" di Asti nel 1996.

Ha iniziato l'attività di assistente, presso lo studio del Dr. Marco AUSTA, con un aggiornamento professionale, continuo e costante, caratterizzato dalla partecipazione ai seguenti corsi:

- ✓ *"Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza nell'area odontoiatrica R.L.S." - Alessandria 18-19 Settembre e 23-24 Ottobre 2009;*
- ✓ *Seminario scientifico culturale "Ruolo dell'ASO nell'organizzazione di segreteria e nella gestione amministrativa fiscale" - Verona 09-02-2008*
- ✓ *Corso di formazione professionale "Ruolo e capacità relazionali della segretaria nel rapporto con il paziente" - Milano 18-10-2008*
- ✓ *Corso per assistenti segretarie di studio odontoiatrico "Il personale ausiliario che desideriamo" - Genova 03-2010*
- ✓ *Corso di Comunicazione, Gestione e Motivazione nello studio dentistico - Bardolino 25-26 Novembre 2011*

Si occupa prevalentemente della reception, dell'amministrazione e dell'assistenza alla poltrona